



Sie unterstützen die Geschäftsleitung als

Organisationstalent / Allrounder/in
(im ausbaufähigen Pensum 40-60%)

Die Ins Zentrum GmbH sucht ab sofort eine dynamische, motivierte Unterstützung, um den Webshops, dem Versand und dem Marketing unter die Arme zu greifen.

Dafür benötigen wir jemanden mit Pioniergeist, der/die sich bei einer Teilzeitstelle verwirklichen möchte. Von der Aufnahme, der Bearbeitung und dem Versand von Kundenaufträgen, über die Umsetzung des zusammen erarbeiteten Marketingplans, bis zur Aufgabe und Annahme von Bestellungen fächern wir ein weites Spektrum an Aufgaben für Sie auf.

Wir suchen eine aufgestellte Persönlichkeit, die ...

- sich in einem stark wachsenden Betrieb zu Hause fühlt.
- gerne selbständig arbeitet und zugleich teamfähig ist.
- Freude am Austausch mit Menschen sowie Interesse an Bewegung und Gesundheit hat.
- eine Arbeit mit Teilzeitpensum sucht.
- sich direkt in einem Betrieb einbringt und gerne bereit ist in allen Bereichen mitzuarbeiten.
- Flüssig Deutsch spricht und schreibt (C1), weitere Sprachen von Vorteil.
- ausgezeichnete Anwenderkenntnisse in MS-Office hat.
- durch Soziale Medien, wie Facebook/Instagram sowie der Bearbeitung unserer Webshops nicht vor Herausforderungen gestellt wird.
- Ideen in den Geschäftsalltag mit einbringt und kontinuierlich an Verbesserungen und Ideen mitarbeiten möchte.
- Vorkenntnisse in betriebswirtschaftlicher Führung, Marketing und/oder Berufserfahrung in einer ähnlichen Position hat.

Was wir bieten:

Neben einer marktgerechten Bezahlung bieten wir eine offene Firmenkultur sowie ein respektvolles Umfeld und zudem die Übernahme von Verantwortung in den eigenen Bereichen. Weiterbildungs- und -Entwicklungsmöglichkeiten sind vorhanden.

Sind Sie interessiert?

Dann senden Sie uns Ihre vollständigen
Bewerbungsunterlagen per E-Mail an:
info@ins-zentrum.ch.

Wir freuen uns auf Sie!
Hans Rudolf Zweifel
Ins Zentrum GmbH
Spinnereiweg 6, 8307 Effretikon